



การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปี ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลตรัง  
อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

งานกรเจ้าหน้าที  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตรัง  
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๗๓-๔๗๓๐๕๐

**การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลตรัง อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
<p><b>ด้านการวางแผนกำลังคน</b></p>	<p>๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีพ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๒. การรับ - โอนย้ายพนักงานส่วนตำบลทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และ ผู้ที่เกี่ยวข้อง)</p> <p>- ดำเนินการโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่โอนไป จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่</p> <p style="padding-left: 40px;">๑. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>ตาม คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) มีมติเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p style="padding-left: 40px;">๒. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>ตาม คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) มีมติเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
ด้านการวางแผนกำลังคน	<p>๓. ดำเนินการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย</p>	๑๐๘,๐๐๐.-	<p>- มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เห็นชอบให้จ้างพนักงานจ้างทั่วไปตามกรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลตรัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย ได้แก่</p> <p>๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน</p>
ด้านการพัฒนาบุคลากร	<p>๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลัง ให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p> <p>- พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการค้นหาข้อมูลในการนำมาใช้ประโยชน์ด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>- ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>- ระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ มีความเป็นปัจจุบัน สามารถนำไปประโยชน์ด้านการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป</p> <p>- ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตรัง เรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
<p><b>ด้านการพัฒนาบุคลากร</b></p>	<p>๒. อบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	<p>๕๐,๐๐๐.-</p>	<p>- ดำเนินการจัดอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลตรัง อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลตรัง</p>
<p><b>ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</b></p>	<p>๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> <p>๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตำแหน่งตามสายงาน</p> <p>- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>
<p><b>ด้านการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน</b></p>	<p>๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลฉบับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลตรัง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานของข้าราชการ และพนักงานจ้างตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตรัง</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
ด้านการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของบุคลากร ในหน่วยงาน	๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหาร ส่วนตำบลตรัง ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	- มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลตรัง ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖