



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตรัง
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตรัง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายรอมือลี วาแม็ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตรัง

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลตรัง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๙๕๕๖๑๐๐๐๔๙	บ.ฟาตอเนทพีโตรเลียม จก.	ซื้อน้ำมันรถยนต์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๗	๑/๒๕๖๘	๑
๒	๓๙๐๑๐๐๒๘๘๘๕๑	ร้านดีปรีน	จ้างเหมาทำป้ายไวเนล	๕๐๐.๐๐	๘/๑/๒๕๖๘	๒๘/๒๕๖๘	๒
๓	๓๙๐๑๐๐๒๘๘๘๕๑	ร้านดีปรีน	จ้างเหมาทำป้ายไวเนล	๒,๕๐๐.๐๐	๒๒/๑/๒๕๖๘	๓๑/๒๕๖๘	๒
๔	๓๙๔๐๕๐๐๗๒๐๓	นายอายุ วาเียง	จ้างเหมาพิธีกร	๑,๐๐๐.๐๐	๒๒/๑/๒๕๖๗	๓๓/๒๕๖๘	๒
๕	๓๙๕๙๙๐๐๖๘๘๔๔	ร้านพงษ์ศิลป์บล็อก	จ้างเหมาทำตรายาง	๑,๓๗๐.๐๐	๑๑/๒/๒๕๖๘	๓๔/๒๕๖๘	๒
๖	๓๙๕๙๙๐๐๖๘๘๔๔	ร้านพงษ์ศิลป์บล็อก	จ้างเหมาทำตรายาง	๑,๖๐๐.๐๐	๑๑/๒/๒๕๖๘	๓๕/๒๕๖๘	๒
๗	๓๙๐๑๐๐๒๘๘๘๕๑	ร้านดีปรีน	จ้างเหมาทำป้ายไวเนล	๗๒๐.๐๐	๒๘/๒/๒๕๖๘	๓๗/๒๕๖๘	๒
๘	๐๙๕๕๕๔๙๐๐๐๑๘	บ.แอล.เจ อินเทอร์เน็ต จก.	จ้างเหมาซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร	๔,๒๑๐.๐๐	๑๘/๓/๒๕๖๘	๓๘/๒๕๖๘	๒
๙	๐๙๕๓๕๔๔๐๐๓๒๘	หจก.ค็อกพิทเจริญการยาง	จ้างเหมาซ่อมรถยนต์ส่วนบุคคล	๓,๑๐๐.๐๐	๑๘/๓/๒๕๖๘	๔๐/๒๕๖๘	๒
รวมเงินทั้งสิ้น				๑๑๔,๙๐๐.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๓) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับ
การป้องกัน ควบคุม หรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙))

๕ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๔